

川口青色インフォメーション

広報 ふれあい

No151



発行:(一社)川口青色申告会
令和5年7月1日号
川口市上青木3-12-18
埼玉県産業技術総合センター7階
☎(048)261-8221
FAX(048)261-8222

～令和5年度 定時会員総会開催～

令和5年度定時会員総会が、5月18日(木) 午後2時30分よりSKIPシティ研修室において、舟津理事の開会の辞より始まり、令和5年度定時会員総会が開催されました。

定款に基づき会長が議長となり、第1号議案の事業報告から議事が始まり、収支決算、監査報告、事業計画案、予算案、任期満了に伴う役員改選など、各議案について慎重に審議が行われ、原案通りすべての件が承認されました。

定時会員総会議事

- | | |
|-------|-------------------------|
| 第1号議案 | 令和4年度事業報告承認の件 |
| 第2号議案 | 令和4年度収支決算承認の件
(監査報告) |
| 第3号議案 | 令和5年度事業計画(案)決定の件 |
| 第4号議案 | 令和5年度収支予算(案)決定の件 |
| 第5号議案 | 任期満了に伴う役員改選の件 |



会長挨拶、退任役員感謝状授与ののち、御来賓の川口税務署長、川口市長、関東信越税理士会川口支部長、川口商工会議所様、川口税務署管内青色申告会連合会様より、ご祝辞をいただきました。

高津理事の閉会の辞で、令和5年度定時会員総会が閉会となりました。

【ふれあい151号目次】

- | | |
|--|---|
| □ 令和5年度定時会員総会 | 1 |
| □ 令和4年度収支決算報告書、財産目録 | 2 |
| □ 令和5年度事業計画、令和5年度収支予算
任期満了に伴う役員改選の件 | 3 |
| □ 日程表(7・8・9月) | 4 |
| □ 日程表(10・11・12月) | 5 |
| □ 各種相談コーナー、事務局からのお知らせ | 6 |

当会ホームページからも
ふれあい号を
ご覧いただけます。

ホームページ

<http://kawaguchi-airo.jp>



令和4年度収支決算報告書

令和4年4月1日～令和5年3月31日

収入の部

(単位：円)

科目	決算額	予算額	比較増減(△)	摘要
会費	13,176,000	13,680,000	△504,000	本年度会費
入会金	38,000	60,000	△22,000	本年度入会金
雑収入	30,289	1,000	29,289	預金利息
事業収入	1,299,812	1,300,000	△188	全青色会費、アフィリエイト、小規模企業共済、収入手数料、他
特別会費	30,800	0	30,800	総会
繰越金	2,532,665	2,532,665	0	令和3年度より繰越す
合計	17,107,566	17,573,665	△466,099	

支出の部

(単位：円)

科目	決算額	予算額	比較増減(△)	摘要
一般管理費	8,822,836	8,670,000	152,836	
集束手数料	163,317	200,000	△36,683	三生取納振替手数料
事務用品費	99,126	100,000	△874	事務用品
事務用品備品	221,884	150,000	71,884	複写機カウント代、事務機器
運搬費	496,121	650,000	△153,879	配布物運搬費、発送費
福利厚生費	640,322	720,000	△79,678	職員
新聞図書費	13,650	30,000	△16,350	書籍、他
保険料	60,170	100,000	△39,830	損害保険料等
家賃	1,562,380	1,600,000	△37,620	一年分
給与賃金	4,483,440	4,000,000	483,440	職員
消耗品費	208,560	100,000	108,560	事務所諸費
通信費	222,919	300,000	△77,081	電話、FAX、郵券代
リース代	475,111	600,000	△124,889	PC周辺機器、印刷機、電話機
光熱費	175,836	120,000	55,836	電気代、他

事業費	3,117,008	4,282,000	△1,164,992	
講習会費	77,930	70,000	7,930	青色学校、講習会、研修会
指導活動費	1,854,789	2,000,000	△145,211	源泉徴収票提出費、確定申告青色コーナー、他
PC活動費	370,158	1,000,000	△629,842	PC活動費
厚生活動費	278,973	392,000	△113,027	法律相談等
組織活動費	3,000	20,000	△17,000	支部活動費、集束手数料
広報費	532,158	800,000	△267,842	ふれあい、会員必携等
会議費	396,972	610,000	△213,028	
総会費	213,222	460,000	△246,778	総会
諸会議費	183,750	150,000	33,750	常任理事会、理事会、他
渉外費	1,359,000	1,650,000	△291,000	
団体渉外費	1,022,104	1,000,000	22,104	関係団体渉外費、交際費、他
負担金	311,276	550,000	△238,724	全青色、県連、川口商工会議所
慶弔費	25,620	100,000	△74,380	慶弔費
租税公課	81,000	80,000	1,000	市民税、県民税、事業税
予備費	279,800	2,200,000	△1,920,200	予算外費用
雑費	165,070	81,665	83,405	振込み手数料、他
支出合計	14,221,686	17,573,665	△3,351,979	
繰越金	2,885,880	0	2,885,880	令和5年度へ繰越す
合計	17,107,566	17,573,665	△466,099	

上記の通り決算報告を申し上げます。

会長 小竹 八代恵 ㊞

令和4年度事業報告の内容、収支決算については適正であることを認めます。

令和5年4月21日

監事 小林 政氏 ㊞

立会人 小嶋 久夫 ㊞

令和5年3月31日現在

財産目録

(単位：円)

資産の部

(A) 流動資産	(12,925,302)
1. 現金	107,576
2. 普通預金	12,817,726
(B) 固定資産	(20,000,000)
1. 定期預金	10,000,000
2. 定期貯金	10,000,000
資産合計	32,925,302

負債の部

預り金	146,849
負債合計	146,849
純資産	32,778,453
預貯金の内訳	
1. 普通預金 埼玉りそな銀行 1	11,322,168
2. 普通預金 埼玉りそな銀行 3	1,420,082
3. 普通預金 埼玉りそな銀行 4	75,476
4. 定期預金 埼玉りそな	10,000,000
5. 定額郵便貯金	10,000,000
合計	32,817,726

令和5年度事業計画 令和5年4月1日～令和6年3月31日

事業運営の 基本理念

一般社団法人 川口青色申告会は正しい申告・納税を推進する納税団体として、自助努力による自書自計を目指し、会員の皆様に対して公平なサービスの向上に努めて参ります。

各部事業推進計画

【総務】

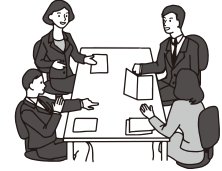
1. 常任理事会 / 2. 理事会 / 3. 定時会員総会 / 4. 監査会 / 5. 事業関係
〔会員指導〕 源泉徴収相談会 / 記帳に関するなんでも相談会 / 年末調整相談会 / 決算確定申告相談会
青色学校 (会員研修会) / 記帳相談 / 税務相談 / BRA相談

【広報】

- ・ 広報誌発行 (年3回)

【福利厚生】

1. 法律相談 (年12回) / 2. 保険相談 / 3. 会員の集い (研修会)



令和5年度収支予算 令和5年4月1日～令和6年3月31日

収入の部

(単位：円)

科目	本年度予算額	前年度決算額	比較増減	摘要
会費	12,600,000	13,176,000	△576,000	@12,000×1,050名
入会金	30,000	38,000	△8,000	@2,000×15名
雑収入	30,000	30,289	△289	税金、預金利息
事業収入	1,200,000	1,299,812	△99,812	全労協会費等、7777の、小規模企業共済、BRA手数料、他
特別会費	0	30,800	0	総会等
繰越金	2,885,880	2,532,665	353,215	令和4年度より繰越
合計	16,745,880	17,107,566	△361,686	

支出の部

(単位：円)

科目	本年度予算額	前年度決算額	比較増減	摘要
一般管理費	11,070,000	8,822,836	2,247,164	
集束手数料	170,000	163,317	6,683	三生収納振替手数料
事務用品費	120,000	99,126	20,874	事務用品
事務用品備品	440,000	221,884	218,116	事務機器、事務備品、PC
運搬費	500,000	496,121	3,879	配布物運搬費、発送費
福利厚生費	650,000	640,322	9,678	職員
新聞図書費	30,000	13,650	16,350	書籍、他
保険料	60,000	60,170	△170	損害保険料等
家賃	1,600,000	1,562,380	37,620	1年分
給与賃金	6,500,000	4,483,440	2,016,560	職員
消耗品費	100,000	208,560	△108,560	事務所諸費
通信費	250,000	222,919	27,081	電話、FAX、郵券代、他
リース代	500,000	475,111	24,889	NEC、ソフト、印刷機、コピー機、電話
光熱費	150,000	175,836	△25,836	電気代、他

事業費	3,150,000	3,117,008	32,992	
講習会費	100,000	77,930	22,070	青色学校、講習会、研修会
指導活動費	1,800,000	1,854,789	△54,789	源泉、年調、記帳点検、決算確定申告、青色コーナー、他
P C 活動費	400,000	370,158	29,842	ブルーリターンA・記帳相談、他
厚生活動費	280,000	278,973	1,027	法律相談、保険相談、年金相談、会員の集い
組織活動費	20,000	3,000	17,000	集束手数料、他
広報費	550,000	532,158	17,842	編集部活動費、ふれあい、ホームページ等
会議費	450,000	396,972	53,028	
総会費	300,000	213,222	86,778	総会
諸会議費	150,000	183,750	△33,750	常任理事会、理事会、他
渉外費	1,350,000	1,359,000	△9,000	
団体渉外費	1,000,000	1,022,104	△22,104	関係団体渉外費、交際費、他
負担金	300,000	311,276	△11,276	全青色、県連、川口商工会議所会費
慶弔費	50,000	25,620	24,380	慶弔費
租税公課	80,000	81,000	△1,000	法人税、市県民税、他
予備費	500,000	279,800	220,200	予算外費用、次年度運営費充当費用
雑費	145,880	165,070	△19,190	振込手数料、他
繰越金		2,885,880		
合計	16,745,880	17,107,566	△361,686	

※摘要は本年度予算の事とします。

任期満了に伴う役員改選の件

一般社団法人 川口青色申告会の役員任期満了に伴い、任期中の理事と新任理事は総会を中断して退席し、直ちに理事会を開いて役員改選を行い、満場一致をもって右の通り承認可決しました。

(注) 茂木浩之理事と小林政氏監事は昨年度の承認による任期中(～令和6年度)につき本年度の改選とはなりません。

(一社) 川口青色申告会役員

任期 令和5年5月18日～令和7年5月17日

会長・常任理事	小竹 八代 恵	筆頭副会長・常任理事	小森 貴 浩
常任理事	阪尾 進 (新任)	常任理事	千野根 弘 剛 (新任)
理事	田嶋 鋭 和	理事	舟津 文 子
理事	櫻井 茂 美	理事	高津 富 行 (新任)
副会長・常任理事	茂木 浩 之	監事	小林 政 氏

7・8・9月 日程表

日	曜	7月	日	曜	8月	日	曜	9月
1	(土)		1	火		1	金	
2	(日)		2	水		2	(土)	
3	月		3	木		3	(日)	
4	火		4	金		4	月	
5	水	源泉徴収相談会	5	(土)		5	火	
6	木		6	(日)		6	水	
7	金		7	月		7	木	
8	(土)		8	火		8	金	
9	(日)		9	水		9	(土)	
10	月		10	木		10	(日)	
11	火		11	(金)	山の日	11	月	
12	水	法律相談	12	(土)		12	火	
13	木		13	(日)		13	水	
14	金		14	(月)	夏季休業日	14	木	
15	(土)		15	(火)		15	金	
16	(日)		16	(水)		16	(土)	
17	(月)	海の日	17	(木)		17	(日)	
18	火	ブルーリターンA相談	18	金		18	(月)	敬老の日
19	水		19	(土)		19	火	ブルーリターンA相談
20	木	税務相談	20	(日)		20	水	法律相談
21	金		21	月		21	木	税務相談
22	(土)		22	火		22	金	
23	(日)		23	水	法律相談	23	(土)	秋分の日
24	月		24	木		24	(日)	
25	火		25	金		25	月	
26	水		26	(土)		26	火	
27	木		27	(日)		27	水	
28	金		28	月		28	木	
29	(土)		29	火		29	金	
30	(日)		30	水		30	(土)	
31	月		31	木				

川口青色申告会 TEL 261-8221・FAX 261-8222

※○印は事務所がお休みです。事務所業務時間／午前9時30分～午後4時30分(昼休み12:00～13:00)

10・11・12月 日程表

日	曜	10 月	日	曜	11 月	日	曜	12 月
1	(日)		1	水		1	金	記帳相談
2	月		2	木		2	(土)	
3	火		3	(金)	文化の日	3	(日)	
4	水		4	(土)		4	月	
5	木		5	(日)		5	火	ブルーリターンA相談
6	金	記帳相談	6	月		6	水	
7	(土)		7	火		7	木	
8	(日)		8	水		8	金	
9	(月)	スポーツの日	9	木		9	(土)	
10	火		10	金	会員の集い日帰り研修会	10	(日)	
11	水	記帳に関するなんでも相談会(記帳確認)	11	(土)		11	月	
12	木		12	(日)		12	火	
13	金		13	月		13	水	法律相談
14	(土)		14	火		14	木	
15	(日)		15	水	法律相談	15	金	
16	月		16	木	税務相談	16	(土)	
17	火	ブルーリターンA相談	17	金		17	(日)	
18	水	法律相談	18	(土)		18	月	
19	木	税務相談	19	(日)		19	火	ブルーリターンA相談
20	金		20	月		20	水	
21	(土)		21	火	ブルーリターンA相談	21	木	税務相談
22	(日)		22	水		22	金	
23	月		23	(木)	勤労感謝の日	23	(土)	
24	火		24	金		24	(日)	
25	水		25	(土)		25	月	
26	木		26	(日)		26	火	
27	金		27	月		27	水	
28	(土)		28	火		28	木	
29	(日)		29	水		29	(金)	} 年末年始休業予定日 R5.12/29~R6.1/4
30	月		30	木		30	(土)	
31	火					31	(日)	

※令和5年7月1日現在。日程は変更になる可能性があります。

※○印は事務所がお休みです。事務所業務時間午前9時30分～午後4時30分(昼休み12:00～13:00)

ホームページ <https://kawaguchi-airo.jp> E-mail info@kawaguchi-airo.jp

◆ 各種相談コーナー ◆

事務所での電話指導や窓口指導が出来なくなりました。
 会員様大変ご迷惑をおかけしております。是非、各種相談コーナーをご利用ください。

記帳に関するなんでも相談会 ★日程が変更になりました。
 (記帳確認) 10月10日(火) ▶ **10月11日(水)**

過日、当相談会を10月10日とお知らせしておりましたが、会場の都合で10月11日(水)に変更になりましたのでご了承下さい。

税務相談	<p>～色々な税務・記帳に関する相談に 税理士がお答えします～ 日 時：7月20日(木)、9月21日(木) 10月19日(木)、11月16日(木) 12月21日(木) ※相談概要をおまとめ頂きお越し下さい。</p>	相 談 無 料
法律相談	<p>～各種トラブルでの法律相談に 弁護士がお答えします～ 日 時：7月12日(水)、8月23日(水) 9月20日(水)、10月18日(水) 11月15日(水)、12月13日(水) ※秘密厳守 相談概要をおまとめ頂きお越し下さい。</p>	<p>※全ての相談コーナーは、1週間前までに電話予約が必要です。 TEL: 261-8221 事務局宛 「日程表」でもご案内しております。</p> <p>時間 午後1時～午後4時 (税務記帳・法律相談) お一人30分の相談となります。 (内容によっては、1時間の相談も可能となります)</p> <p>会場 (一社)川口青色申告会事務所 (SKIPシティ埼玉県産業技術総合センター7階)</p>
ブルーリターンA相談	<p>～税理士による税務・経理・会計全般・ ブルーリターンA含む、個別相談を受付けております～</p> <p>ブルーリターンA操作やトラブルにつきましては、 全青色 ☎03-3294-2301へお問い合わせください。</p> <p>日 時：7月18日(火)、9月19日(火)、10月17日(火) 11月21日(火)、12月5日(火)、12月19日(火)</p> <p>ブルーリターンA会費 初年度：6,000円(初期設定費用含む) 2年目以降：3,000円</p>	<p>午前10時～午後4時 (お1人1時間単位予約要)</p>
記帳相談及び 税務相談	<p>～税理士による記帳相談～ 記帳に関する相談に税理士がお答えします。手書きの会員様のみ相談できます。 日 時：10月6日(金)、12月1日(金) ※相談概要をおまとめ頂きお越し下さい。</p>	<p>午前10時～午後4時 (お1人1時間単位予約要)</p>

～事務局からのお知らせ～

ブルーリターンAの総勘定元帳等印刷をご希望の会員様は、印刷希望日前日までに事務局までご予約のほどよろしくお願い致します。(※有料)

印刷対応時間 平日 9:30～15:00 (最終受付)

事務局夏季休業のご案内

事務局の夏季休業は右記の通りとなります。
 ご不便をおかけして申し訳ありませんが、ご理解のほどよろしくお願い申し上げます。

事務局夏季休業：令和5年8月11日(金)～17日(木)
 令和5年8月18日(金) 9時30分から平常業務です。